

Số: /KH-STC

Hòa Bình, ngày tháng 12 năm 2021

KẾ HOẠCH

Tuyển dụng lao động hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP ngày 17/11/2000 của Chính phủ

Căn cứ Nghị định số 68/2000/NĐ-CP ngày 17/11/2000 của Chính phủ về thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 19/2009/QĐ-UBND ngày 28/4/2009 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hòa Bình quy định việc phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Hòa Bình;

Căn cứ Quyết định số 3312/QĐ-UBND ngày 29/12/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hòa Bình về việc giao chỉ tiêu hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP của Chính phủ trong các cơ quan hành chính Nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập và các hội năm 2021; Văn bản số 3461/SNV-TCBC&TCPCP ngày 31/12/2020 của Sở Nội vụ tỉnh Hòa Bình về việc thông báo và hướng dẫn thực hiện biên chế công chức, viên chức, hợp đồng lao động năm 2021.

Sở Tài chính xây dựng Kế hoạch tuyển dụng lao động hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP ngày 17/11/2000 của Chính phủ, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tuyển dụng mới, bổ sung theo hình thức hợp đồng lao động có phẩm chất đạo đức tốt, có trình độ chuyên môn nghiệp vụ, đáp ứng tiêu chuẩn nghề nghiệp quy định và yêu cầu nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu

Việc tuyển dụng hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP của Chính phủ phải đảm bảo nguyên tắc khách quan, công bằng, dân chủ, công khai, thực hiện đúng quy trình thủ tục tuyển dụng theo quy định hiện hành và căn cứ vào chỉ tiêu được giao.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG VÀ CHỈ TIÊU, CHUYÊN NGÀNH XÉT TUYỂN

1. Đối tượng và điều kiện xét tuyển

- Là công dân Việt Nam, có hộ khẩu thường trú tại tỉnh Hòa Bình.
- Đủ 18 tuổi đến dưới 45 tuổi và có đủ sức khỏe để làm việc theo yêu cầu của công việc. Trường hợp người dự tuyển là những người đã làm việc tại các cơ quan, đơn vị khác trước khi chuyển về thì tuổi dự tuyển có thể cao hơn nhưng

không quá 45 tuổi.

- Có đơn xin làm hợp đồng.
- Có lý lịch rõ ràng.
- Có năng lực và trình độ để hoàn thành công việc.
- Có đủ sức khỏe để đảm nhận nhiệm vụ, không dị tật.
- Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục và trong thời gian cấm đảm nhiệm chức vụ, cấm hành nghề hoặc làm công việc nhất định có liên quan đến công việc ký kết hợp đồng.
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; có trình độ học vấn tốt nghiệp trung học phổ thông (THPT) trở lên.
- Có bằng lái xe được cơ quan có thẩm quyền cấp (phù hợp với từng loại xe).

2. Yêu cầu hồ sơ dự tuyển

- Đơn xin làm hợp đồng.
- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật theo mẫu quy định, có xác nhận của Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn nơi cư trú, có thời hạn không quá 01 năm so với thời điểm đăng ký tuyển dụng.
- Bản sao giấy khai sinh (có công chứng).
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ (có công chứng).
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn không quá 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.
- Bản sao hộ khẩu thường trú (có công chứng).
- Bản sao công chứng sổ bảo hiểm xã hội và các quyết định lương (đối với những người đã có thời gian công tác tại các cơ quan, đơn vị nhà nước hoặc doanh nghiệp nhà nước).
- 02 phong bì có dán tem và ghi rõ địa chỉ, số điện thoại liên hệ.
- 02 ảnh cỡ 4x6 cùng loại chụp trong thời gian 06 tháng trở lại đây và ghi rõ họ và tên, ngày tháng năm sinh ở mặt phía sau ảnh.

Ghi chú:

Người nộp hồ sơ dự tuyển phải hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác trong hồ sơ của mình; hồ sơ dự tuyển không trả lại cho cá nhân. Nếu hồ sơ khai không trung thực thì sẽ bị xóa tên trong danh sách dự tuyển.

3. Chỉ tiêu, vị trí tuyển dụng

- a. Chỉ tiêu: 01 chỉ tiêu Hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP được giao năm 2021
- b. Vị trí tuyển dụng: Nhân viên Lái xe (thay thế cho nhân viên lái xe đã nghỉ hưu từ ngày 01/12/2021)

III. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG, CÁCH XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Việc tuyển dụng hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP của Chính phủ thực hiện thông qua hình thức xét tuyển, dựa trên kết quả kiểm tra, sát hạch thông qua phỏng vấn và xem xét các điều kiện của hồ sơ dự tuyển.

2. Nội dung phỏng vấn

- Bộ Luật lao động ngày 20 tháng 11 năm 2019;
- Nghị định số 68/2000/NĐ-CP ngày 17/11/2000 của Chính phủ về thực hiện chế độ hợp đồng một số nội dung công việc trong cơ quan hành chính Nhà nước, đơn vị sự nghiệp;
- Quyết định số 129/2007/QĐ-TTg ngày 02/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ ban hành quy chế văn hóa công sở tại các cơ quan hành chính Nhà nước.
- Quy chế làm việc của Sở Tài chính số 33/QĐ- STC ngày 12/02/2020.
- Kiểm tra trình độ hiểu biết về Luật giao thông, chức năng, nhiệm vụ, tay nghề của vị trí tuyển dụng nhân viên lái xe.

3. Lệ phí xét tuyển

Sở Tài chính không thu lệ phí xét tuyển hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP của Chính phủ.

4. Thời gian chuẩn bị và phỏng vấn

Mỗi thí sinh tham gia dự tuyển có 15 phút để ôn tập và chuẩn bị trả lời phỏng vấn. Thời gian trả lời phỏng vấn không quá 15 phút đối với mỗi thí sinh.

5. Cách xác định người trúng tuyển

- Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.
- Người trúng tuyển là người có đủ các điều kiện sau đây:
- Đáp ứng đầy đủ các điều kiện đối với vị trí việc làm.
- Có điểm phỏng vấn trung bình đạt từ 50 điểm trở lên.
- Kết quả xét tuyển lấy người có số điểm cao nhất.

IV. CÁC BƯỚC TIẾN HÀNH

1. Xây dựng Kế hoạch tuyển dụng hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP của Chính phủ.

2. Thông báo tuyển dụng: Thông tin tuyển dụng được thông báo trên Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh Hòa Bình hoặc Báo Hòa Bình hoặc website của Sở Tài chính. Niêm yết công khai tại trụ sở làm việc về tiêu chuẩn, điều kiện, số lượng cần tuyển, thời hạn và địa điểm tiếp nhận hồ sơ của người đăng ký dự tuyển: Từ ngày 08/12/2021 đến hết ngày 15/12/2021.

3. Thu hồ sơ dự tuyển: Từ ngày 08/12/2021 đến hết ngày 15/12/2021. Địa điểm nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển tại Văn phòng sở - Sở Tài chính (*trong giờ hành chính*).

4. Thành lập Hội đồng Tuyển dụng để kiểm tra, sát hạch hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP của Chính phủ theo hình thức phỏng vấn (sau

đây gọi tắt là Hội đồng Tuyển dụng): Ngày 16/12/2021.

5. Xét duyệt danh sách người đăng ký dự tuyển: Ngày 16/12/2021.

6. Thông báo những người đủ điều kiện dự tuyển và thời gian phỏng vấn:
Niêm yết danh sách những người đủ điều kiện dự tuyển tại trụ sở Sở Tài chính:
Ngày 17/12/2021.

7. Hội đồng Tuyển dụng chuẩn bị đề phỏng vấn: Ngày 17/12/2021.

8. Hội đồng Tuyển dụng tổ chức phỏng vấn kiểm tra, sát hạch đối với thí
sinh dự tuyển: Ngày 18/12/2021.

9. Thông báo kết quả phỏng vấn và niêm yết công khai kết quả phỏng vấn:
Ngày 19/12/2021.

10. Thông báo kết quả trúng tuyển cho thí sinh: 19/12/2021

11. Hoàn thiện hồ sơ trình Sở Nội vụ thoả thuận: 21/12/2021

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng lao động hợp đồng theo Nghị định số
68/2000/NĐ-CP ngày 17/11/2000 của Chính phủ của Sở Tài chính.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Giám đốc, các PGĐ Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Phòng THPTK đăng tải website;
- Văn phòng sở (Ng);
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Bùi Văn Thắng

